**1**

**1. หลักการและเหตุผล**

1.1 คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต.) ได้มีประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 และเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 จึงต้องมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังในรายการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.2 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.กลาง) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงานปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล, อบต.) ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.กลาง) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.กลาง) กำหนด

1.3 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.กลาง) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2547 โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ (ก.จังหวัด) นำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมากำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ (ก.จังหวัด) เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2557

1.4 คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยให้เสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.,เทศบาล หรือ อบต.) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลถิ่นตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.5 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลหัวตะพาน จึงได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้เทศบาลตำบลหัวตะพานมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลหัวตะพาน

2.2 เพื่อให้เทศบาลตำบลหัวตะพาน มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**2**

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

2.4 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอำนาจเจริญ (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดประเภทตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

2.5 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากร

ของเทศบาลตำบลหัวตะพาน

2.6 เพื่อให้เทศบาลตำบลหัวตะพาน สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล และการใช้อัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงาน ของเทศบาลตำบลหัวตะพาน เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่าสามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.7 เพื่อให้เทศบาลดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสม การพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

2.8 เพื่อให้เทศบาลมีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานของเทศบาลที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของเทศบาลตำบลหัวตะพาน

**3. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี**

**เทศบาลตำบลหัวตะพาน** โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วยนายกเทศมนตรีตำบลหัวตะพาน เป็นประธาน ปลัดเทศบาลตำบลหัวตะพาน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ และพนักงานเทศบาลจำนวน 1 คนเป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

3.1 วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายผู้บริหารและเทศบาลตำบลหัวตะพาน รวมถึงสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหัวตะพาน

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดอำนาจเจริญได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน

3.3 กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ

**3**

3.4 กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลหัวตะพาน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ในเทศบาลตำบลหัวตะพานประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

3.5 กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบล หัวตะพาน

3.6 จัดทำกรอบอัตรากำลัง 3 ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย

3.7 ให้ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

**4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน**

**สภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหัวตะพานและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ เพื่อสะดวกในการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ตรงกับความต้องการของประชาชนให้มากที่สุดและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนส่วนรวมอย่างแท้จริง ดังนี้**

**สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน**

1. **ด้านกายภาพ**

1.1 ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

เทศบาลตำบลหัวตะพาน มีระยะทางห่างจากตัวจังหวัดอำนาจเจริญ 38 กิโลเมตร อยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของจังหวัด ใช้ระยะเวลาเดินทางประมาณ 50 นาที อยู่ห่างจากจังหวัดยโสธรประมาณ 52 กิโลเมตร และอยู่ห่างจากจังหวัดอุบลราชธานี ประมาณ 70 กิโลเมตร มีพื้นที่เขตเทศบาลทั้งสิ้น 13.50 ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมพื้นที่ใน 3 ตำบล จำนวน 10 หมู่บ้าน ได้แก่

ตำบลหัวตะพาน ประกอบด้วยหมู่ที่ 1,2,6,7,8

ตำบลรัตนวารี ประกอบด้วยหมู่ที่ 1,2,3,7

ตำบลหนองแก้ว ประกอบด้วยหมู่ที่ 10

ทิศเหนือ ติดต่อกับเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ

อำเภอหัวตะพานจังหวัดอำนาจเจริญ

ทิศใต้ ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

อำเภอหัวตะพานจังหวัดอำนาจเจริญ

ทิศตะวันออก ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

ทิศตะวันตก ติดต่อกับเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ

อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

1.2 ลักษณะภูมิประเทศ

**4**

ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปของเทศบาลตำบลหัวตะพาน เป็นพื้นที่ราบ มีสภาพเป็น

ดินร่วนปนทรายและดินลูกรัง ทอดยาวไปตามแนวสองข้างทางหลวง 2210 โดยมีพื้นที่อ่างเก็บน้ำและลำห้วยเสียวแบ่งครึ่งพื้นที่ออกเป็นสองส่วนใหญ่ ๆ คือ พื้นที่ด้านตำบลรัตนวารี กับพื้นที่ตำบลหัวตะพานพื้นที่ส่วนใหญ่น้ำท่วมไม่ถึงและเป็นที่อยู่อาศัย ยกเว้นพื้นที่บริเวณติดต่อกับอ่างเก็บน้ำและลำห้วย

1.3 ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะทางภูมิอากาศเป็นแบบมรสุม มี 3 ฤดู คือ

- ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ถึงเดือนตุลาคม คือ ในช่วงนี้ได้รับ

อิทธิพลจากมรสุมตะวันตกเฉียงใต้

- ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนมกราคม ในช่วงนี้ได้รับ

อิทธิพลจากลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ

- ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนเมษายน ระยะนี้อุณหภูมิ

โดยทั่วไปจะสูงมากทำให้อากาศร้อนอบอ้าว

1.4 ลักษณะของดิน

ทรัพยากรดินสภาพทั่วไปเป็นดินร่วนปนทรายไม่อุ้มน้ำ การกัดเซาะ พังทลาย ของหน้าดินยังไม่มีในพื้นที่ ปัญหาสารพิษในดินยังไม่มีในพื้นที่เช่นเดียวกัน จะมีเพียงดินขาดความอุดมสมบูรณ์ ขาดอินทรียวัตถุและแร่ธาตุในดินเท่านั้น

1.5 ลักษณะของแหล่งน้ำ

ทรัพยากรน้ำแม่น้ำสายหลัก คือ ลำเซบกและลำเซบาย ซึ่งจะมีปริมาณน้ำตลอดทุกฤดูและมีน้ำหนองสามขาอีกในฤดูแล้งจะตื้นเขิน เทศบาลตำบลหัวตะพานมีอ่างเก็บน้ำที่สำคัญคือ หนองสามขา และห้วยเสียว

1.6 ลักษณะของไม้และป่าไม้

ทรัพยากรป่าไม้ เขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน ไม่มีพื้นที่ป่าไม้อนุรักษ์ คงมีแต่พื้นที่ป่าเสื่อมโทรมและอยู่ระหว่างการปฏิรูปที่ดินต่อไป

**2. ด้านการเมือง/การปกครอง**

2.1 เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลหัวตะพาน แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 3 ตำบล 10 หมู่บ้าน ได้แก่

ตำบลหัวตะพาน ประกอบด้วยหมู่ที่ 1,2,6,7,8

ตำบลรัตนวารี ประกอบด้วยหมู่ที่ 1,2,3,7

ตำบลหนองแก้ว ประกอบด้วยหมู่ที่ 10

2.2 การเลือกตั้ง

การเลือกตั้งนายกเทศมนตรีตำบลหัวตะพาน เมื่อวันที่ 23 เดือน เมษายน พ.ศ.2554

1.จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง 5,284 คน

2. จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่มาแสดงตนรับบัตรเลือกตั้ง 3,898 คน

3.จำนวนบัตรเลือกตั้งที่ทำเครื่องหมายในช่องไม่ลงคะแนน 37 บัตร

4.จำนวนบัตรเสีย 129 บัตร

**3. ประชากร**

**5**

3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

เทศบาลตำบลหัวตะพาน มีประชาชนรวมทั้งสิ้น 6,979คน แยกเป็นชาย 3,424 คน

หญิง 3,555 คน แยกตามหมู่บ้านดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| หมู่ที่ | ตำบล/หมู่บ้าน | ชาย (คน) | หญิง (คน) | รวม (คน) |
| 1  2  6  7  8 | ตำบลหัวตะพาน  บ้านหัวตะพาน  บ้านหนองขอน  บ้านหัวตะพาน  บ้านหัวตะพาน  บ้านหัวตะพาน | 417  336  247  427  486 | 450  313  265  432  469 | 867  649  512  859  955 |
| 1  2  3  7 | ตำบลรัตนวารี  บ้านรัตนวารี  บ้านเสียว  บ้านเสียว  บ้านรัตนวารี | 401  216  341  390 | 463  251  358  384 | 864  467  699  774 |
| 10 | ตำบลหนองแก้ว  บ้านแสนสุข | 163 | 170 | 333 |
| **รวม** |  | 3,424 | 3,555 | **6,979** |

(ที่มา : สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหัวตะพาน ข้อมูล ณ วันที่ 13 ตุลาคม 2559)

3.2 ช่วงอายุและจำนวนประชากร

เทศบาลตำบลหัวตะพาน มีจำนวนประชากรแยกตามเกณฑ์อายุดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| จำนวนประชากรแยกตามเกณฑ์อายุ | ชาย(คน) | หญิง(คน) | รวม(คน) |
| เป็นบุคคลที่ทำบัตรประจำตัวประชาชน | 17 | 16 | 33 |
| เป็นบุคคลที่สิทธิ์เลือกตั้งอายุ 15 ปี | 1,619 | 1,674 | 3,293 |
| เป็นบุคคลที่สิทธิ์เลือกตั้งอายุ 18 ปี | 1,544 | 1,608 | 3,152 |
| เป็นบุคคลที่สิทธิ์เลือกตั้งอายุ 20 ปี | 1,482 | 1,558 | 3,040 |
| เป็นบุคคลที่ต้องขึ้นทะเบียนทหาร | 25 | 0 | 25 |
| เป็นบุคคลที่ต้องเข้ารับการเกณฑ์ทหาร | 33 | 0 | 33 |

(ที่มา : สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลหัวตะพาน ข้อมูล ณ วันที่ 13 ตุลาคม 2559)

**4. สภาพสังคม**

**6**

**4.1 การศึกษา**

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2แห่ง

- โรงเรียนประถมศึกษา 5แห่ง

- โรงเรียนมัธยมศึกษา 2แห่ง

- ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน 1 แห่ง

- โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดพระศรีเจริญ 1 แห่ง

**4.2 สาธารณสุข**

- โรงพยาบาลหัวตะพาน จำนวน 1 แห่ง

- สาธารณสุขอำเภอหัวตะพาน จำนวน 1 แห่ง

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนตำบลหัวตะพาน จำนวน 1 แห่ง

- คลินิก จำนวน 1 แห่ง

- ร้านขายยา จำนวน 4 แห่ง

**4.3 อาชญากรรม**

สถิติคดีในปีที่ผ่านมาแยกเป็น

- สถิติคดีอาญา 4 กลุ่ม

- สถิติการจับกุมต่างด้าว จำนวน 3 ราย

- สถิติคดีอุบัติเหตุจราจร เกิด 17 ราย

(ที่มา :สถานีตำรวจภูธรหัวตะพาน ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2559)

**4.4 ยาเสพติด**

- สถิติคดียาเสพติด เกิด 76 ราย ผู้ต้องหา 77 คน

(ที่มา :สถานีตำรวจภูธรหัวตะพาน ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2559)

**4.5 การสังคมสงเคราะห์**

เทศบาลตำบลหัวตะพาน ให้การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์

- ผู้สูงอายุ จำนวน 1,027 ราย

- ผู้พิการ จำนวน 299 ราย

- ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 27 ราย

**5. ระบบบริการพื้นฐาน**

**5.1 การคมนาคมขนส่ง**

**ทางบก**

- สถานีขนส่ง ลักษณะรถประจำทาง การให้บริการ ระยะทางและค่าบริการมีจุดรับส่งผู้โดยสารประจำทาง จำนวน 1 จุด

- การคมนาคม

เส้นทางหลักที่ใช้ในการเดินทางเชื่อมต่อระหว่างอำเภอหัวตะพานกับจังหวัดใกล้เคียง มี 2 เส้นทางหลัก คือ

1. ถนนชยางกูร ระยะทาง 19 กม. จากสี่แยกบ้านหลักชัย - อำเภอหัวตะพาน เพื่อเดินทางไปจังหวัดอำนาจเจริญและจังหวัดอุบลราชาธานี

2. จากถนนอรุณประเสริฐ (สี่แยกบ้านน้ำปลีก) ระยะทาง 19 กม. - อำเภอหัวตะพาน   
เพื่อเดินทางไปจังหวัดอำนาจเจริญและจังหวัดยโสธร   
 - ลักษณะของถนน

**7**

ผิวจราจรส่วนใหญ่เป็นถนนลาดยางผิวถนนเรียบและขรุขระเป็นบางช่วง

- ถนนสายเศรษฐกิจ เป็นถนนทางหลวงหมายเลข 2210 ที่เป็นถนนเชื่อมต่อระหว่างจังหวัดอำนาจเจริญไปจังหวัดยโสธร และระหว่างจังหวัดอำนาจเจริญเชื่อมต่อกับจังหวัดอุบลราชธานี

ตลอดจนถนนที่เชื่อมโยงระหว่างหมู่บ้านตำบลได้สะดวกสบายอย่างยิ่งความยาวถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน 35,826.00 เมตร ถนนลาดยาง 4,982.00 เมตร ถนนคอนกรีต 24,706.00 เมตร ถนนดิน 750.00 เมตร

**5.2 การไฟฟ้า**

เทศบาลตำบลหัวตะพาน ได้รับบริการด้านกระแสไฟฟ้า มาจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอำนาจเจริญ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน ได้รับบริการด้านกระแสไฟฟ้าทั่วถึงครบถ้วนทุกครัวเรือน ด้านไฟฟ้าสาธารณะส่องสว่างในยามค่ำคืนนั้น ในถนนสายหลักและสายรอง เทศบาลได้บริการอย่างทั่วถึงพอสมควร

**5.3 การประปา**

เทศบาลตำบลหัวตะพาน มีการดำเนินการระบบประปา จำนวน 5 แห่ง สามารถผลิตน้ำประปาได้ประมาณ 50,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ซึ่งสามารถบริการจ่ายน้ำประปาได้อย่างทั่วถึงพอสมควรยกเว้นบางปีที่ประสบปัญหาภัยแล้งจะขาดแคลนน้ำบางส่วน เนื่องจากเป็นระบบประปาน้ำผิวดิน หรือปัญหาการชำรุดทรุดโทรมของเครื่องจักร เนื่องจากเป็นระบบประปาที่ก่อสร้างและใช้งานมาเป็นระยะเวลานานมากแล้ว

**5.4 โทรศัพท์**

มีการให้บริการติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์ของชุมสายโทรศัพท์จังหวัดอำนาจเจริญ โดยจำนวนคู่สายประมาณ 1,200 สาย

**5.5 ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์**

1.ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข จำนวน 1 แห่ง

2.มีเครือข่ายวิทยุสื่อสารของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ความถี่ 162.550 MHz วิทยุชุมชน คลื่นความถี่ 92.25 MHz และคลื่นความถี่ 92.75 MHz

**6. ระบบเศรษฐกิจ**

**6.1 การเกษตร**

- แยกประเภทการทำการเกษตร/พื้นที่การเกษตร

**ทำนา ทำสวน และทำไร่**

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่ คือ ทำนา ทำสวน ทำไร่ ปลูกมันสำปะหลัง ปลูกพืชหมุนเวียน และเลี้ยงสัตว์ เช่น โค กระบือ สุกร เป็ด ไก่ เป็นต้น ซึ่งมีพื้นที่ทางการเกษตรประมาณ 9,800 ไร่ จำนวนครัวเรือนในภาคเกษตรกรรม 1,300 ครัวเรือน

- พืชเศรษฐกิจหลักที่สำคัญ ได้แก่

ข้าว ยางพารา มันสำปะหลัง และอ้อย

(ที่มา : สำนักงานเกษตรอำเภอ)

**6.2 การประมง**

**8**

มีจำนวนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 2 ตำบล ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ตำบล | จำนวนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ | จำนวนบ่อ | พื้นที่ไร่ | ปริมาณน้ำที่จับได้ (กก.) | มูลค่า (บาท) |
| หัวตะพาน | 131 | 136 | 74.11 | 7,400 | 388,500 |
| รัตนวารี | 26 | 26 | 19.75 | 2,000 | 100,000 |

(ที่มา : ประมงอำเภอหัวตะพาน)

**6.3 การปศุสัตว์**

ประชาชนส่วนใหญ่เลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เช่น วัว ควาย ปลาน้ำจืด เป็นต้น

(ที่มา : สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ)

**6.4 การบริการ**

ภายในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน มีสถานประกอบธุรกิจการค้า เป็นจำนวนมาก เช่น ร้านค้าส่ง ร้านค้าปลีก ร้านอาหาร ร้านค้าวัสดุก่อสร้าง ร้านจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า ร้านตัดผม ร้านจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ร้านทอง ร้านถ่ายรูป เป็นต้น

- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวน 1 แห่ง

- สหกรณ์การเกษตร จำนวน 1 แห่ง

- ร้านทอง จำนวน 2 แห่ง

- ร้านสะดวกซื้อ จำนวน 2 แห่ง

- ตลาดสด จำนวน 2 แห่ง

- สถานีบริการน้ำมัน จำนวน 2 แห่ง

- ร้านค้าทั่วไป จำนวน 59 แห่ง

ศูนย์แสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP เทศบาลตำบลหัวตะพาน จำนวน 1 แห่ง

* โรงแรม ที่พัก รีสอร์ท จำนวน 1 แห่ง

**6.5 การท่องเที่ยว**

เทศบาลตำบลหัวตะพาน มีสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ ได้แก่ วัดพระศรีเจริญ ซึ่งเป็นวัดเก่าแก่คู่บ้านคู่เมืองมายาวนาน เป็นแหล่งรวมจิตใจและธรรมะของชาวเทศบาลตำบลหัวตะพาน และยังมีอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่คือหนองสามขา ซึ่งหนองสามขานี้เป็นแหล่งน้ำจืดขนาดใหญ่ในเขตเทศบาล เป็นแหล่งน้ำที่สวยงามตามธรรมชาติ บางฤดูจะมีนกเป็ดน้ำ นกกระสาขายาว นกกระยาง สัตว์น้ำต่าง ๆ มากมายอาศัยอยู่ในระบบนิเวศน์ และนอกจากนี้ยังมีสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ นอกเขตเทศบาล คือ ศูนย์แสดงและจำหน่ายผ้าขิดตำบล คำพระ ศูนย์ศิลปาชีพบ้านสร้างถ่อ และป่าดงใหญ่ซึ่งเป็นป่าไม้ขนาดใหญ่มีความอุดมสมบูรณ์เป็นอย่างมาก

**6.6 อุตสาหกรรม**

การอุตสาหกรรมอุตสาหกรรมในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน ส่วนใหญ่จะเป็นอุตสาหกรรมการบริการขั้นพื้นฐานขนาดเล็ก เช่น อู่ซ่อมรถ ซ่อมรถเครื่องจักรทางการเกษตร เครื่องใช้ไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์และโรงสีข้าว ส่วนโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการในเขตเทศบาลยังไม่มีผู้ประกอบการ

**6.7 การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ**

การพาณิชยกรรมและการบริการภายในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน มีสถานประกอบธุรกิจการค้า เป็นจำนวนมาก เช่น ร้านค้าส่ง ร้านค้าปลีก ร้านอาหาร ร้านค้าวัสดุก่อสร้าง ร้านจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า ร้านตัดผม ร้านจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ร้านทอง ร้านถ่ายรูป เป็นต้น

- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวน 1 แห่ง

- สหกรณ์การเกษตร จำนวน 1 แห่ง

**9**

- ร้านทอง จำนวน 2 แห่ง

- ร้านสะดวกซื้อ จำนวน 2 แห่ง

- ตลาดสด จำนวน 2 แห่ง

- สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 2 แห่ง

- ร้านค้าทั่วไป จำนวน 59 แห่ง

- โรงแรม ที่พัก รีสอร์ท จำนวน 1 แห่ง

- กลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพานจำนวน 10 กลุ่มอาชีพ

**6.8 แรงงาน**

ประชาชนส่วนใหญ่ในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน ประกอบอาชีพเกษตรกรรม แต่เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องแหล่งน้ำทำการเกษตร จึงเป็นเหตุให้ได้ผลิตผลทางการเกษตรที่ได้อยู่ในเกณฑ์ต่ำประกอบกับปัญหาภัยธรรมชาติ ภัยแล้งและภาวะน้ำท่วม ปัญหาทางด้านราคาผลิตผลทางการเกษตรตกต่ำ จึงส่งผลให้ประชาชนในวัยแรงงานบางส่วนต้องไปขายแรงงานต่างถิ่น เช่น ไปตัดอ้อย ไปรับจ้างทั่วไป เป็นต้น ในบริเวณศูนย์กลางชุมชนโดยเฉพาะในเขตตำบลรัตนวารี ซึ่งเป็นศูนย์กลางการปกครองและเป็นศูนย์กลางความเจริญของท้องถิ่น โดยมีการประกอบกิจการด้านการพาณิชย์กรรมเพื่อบริหารชุมชนมีร้านค้าจำหน่ายสินค้าหรือบริการขั้นพื้นฐาน เช่น ร้านอาหาร เครื่องดื่ม และของใช้ประเภทเครื่องอุปโภค บริโภคที่จำเป็นในชีวิตประจำวันเท่านั้น ไม่มีการลงทุนเพื่อประกอบธุรกิจหรืออุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เนื่องจากยังเป็นชุมชนขนาดเล็กมีรายได้อยู่ในเกณฑ์ที่ยังต่ำ กำลังซื้อน้อยและภาวะถดถอยทางเศรษฐกิจประชาชนที่จะใช้การด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากที่มีอยู่ในชุมชนแล้ว จำเป็นต้องเดินทางไปใช้บริการในตัวจังหวัด หรือจังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดยโสธร จังหวัดอุบลราชธานี

**7. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)**

**7.1 ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านหรือชุมชน**

ประชากรในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน จะประกอบอาชีพทำการเกษตรเป็นส่วนใหญ่ กล่าวคือ ทำนา ทำสวน ปลูกพืชผักสวนครัว และเลี้ยงสัตว์ เช่น โค กระบือ สุกร เป็ด ไก่ เป็นต้น ซึ่งมีพื้นที่ทางการเกษตรประมาณ 9,800 ไร่ จำนวนครัวเรือนในภาคเกษตรกรรมารประมาณ 1,300 ครัวเรือน ได้ผลผลิตทางการเกษตรส่วนใหญ่คือข้าวจ้าว ข้าวเหนียว ฯลฯ

**7.2 ข้อมูลด้านการเกษตร**

การเกษตรกรรม ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน จะประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่ คือ ทำนา ทำสวน ทำไร่ ปลูกมันสำปะหลัง ปลูกพืชหมุนเวียน และเลี้ยงสัตว์ เช่น โค กระบือ สุกร เป็ด ไก่ เป็นต้น ซึ่งมีพื้นที่ทางการเกษตรประมาณ 9,800 ไร่ จำนวนครัวเรือนในภาคเกษตรกรรม 1,300 ครัวเรือน

**7.3 ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร**

ทรัพยากรน้ำแม่น้ำสายหลัก คือ ลำเซบกและลำเซบาย ซึ่งจะมีปริมาณน้ำตลอดทุกฤดูและมีน้ำสาขาอีกในฤดูแล้งจะตื้นเขิน เทศบาลตำบลหัวตะพานมีอ่างเก็บน้ำที่สำคัญคือ หนองสามขา และห้วยเสียว

**7.4 ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)**

หนองสามขาอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่ดีพอสมควร กล่าวคือมีปัญหาเน่าเสียปริมาณน้ำในฤดูแล้งไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนสภาพอากาศ โดยทั่วไปอยู่ในเกณฑ์บริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษในอากาศการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย ถูกสุขลักษณะและไม่ส่งผลกระทบทำลายต่อสิ่งแวดล้อม

**8. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม**

**10**

**8.1 การนับถือศาสนา**

ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธประมาณ 99.5 % ศาสนาอื่นๆประมาณ 0.5 % มีสถาบันหรือองค์กรศาสนาก็คือวัดและที่พักสงฆ์

**8.2 ประเพณีและงานประจำปี**

ประชาชนในอำเภอหัวตะพานประชาชนมีประเพณีวัฒนธรรมทั้งด้านจิตใจและวัตถุพิธีกรรมเป็นไปตามประเพณี วัฒนธรรมดั่งเดิมของชาวอิสานทั่วไป โดยมีฮีตสิบสองครองสิบสี่ยึดถือมาจนปัจจุบันประเพณีที่สำคัญ เป็นที่รู้จักโดยทั่วไปคืออำเภอหัวตะพาน ได้จัดงานประเพณีลอยกระทงที่อำเภอหัวตะพานเป็นประจำทุกปี

งานประเพณีบุญบั้งไฟ ประเพณีวันลอยกระทง ประเพณีวันสงกรานต์ และ งานบุญพื้นบ้านต่างๆ

**8.3 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น**

ประชาชนส่วนใหญ่ใช้ภาษาไทยถิ่นอีสาน หรือภาษาลาวอีสาน

**8.4 สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก**

ผลิตภัณฑ์จากผ้าขิด เป็นผ้าที่ทอด้วยมือ ที่วิจิตรงดงามมีลักษณะพิเศษ มีมากมายหลายประเภทตามประโยชน์ใช้สอย เช่นผ้าคลุมไหล่ ผ้าคลุมโต๊ะ สไบใหญ่เล็ก ชุดรับแขก ผ้าตัดเสื้อและผลิตภัณฑ์จากผ้าขิด เช่นหมอนขิด กระเป๋าผ้าขิด พวงกุญแจ ย่าม ฯลฯ

**9. ทรัพยากรธรรมชาติ**

**9.1 น้ำ**

ทรัพยากรน้ำแม่น้ำสายหลัก คือ ลำเซบกและลำเซบาย ซึ่งจะมีปริมาณน้ำตลอดทุกฤดูและมีน้ำสาขาอีกในฤดูแล้งจะตื้นเขิน เทศบาลตำบลหัวตะพานมีอ่างเก็บน้ำที่สำคัญคือ หนองสามขา และห้วยเสียว

**9.2 ป่าไม้**

เขตเทศบาลตำบลหัวตะพาน ไม่มีพื้นที่ป่าไม้อนุรักษ์ คงมีแต่พื้นที่ป่าเสื่อมโทรมและอยู่ระหว่างการปฏิรูปที่ดินต่อไป

**9.3 ภูเขา**

เขตเทศบาลตำบลหัวตะพานไม่มีพื้นที่ ที่ติดกับภูเขา

**9.4 คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ**

ทรัพยากรดินสภาพทั่วไปเป็นดินร่วนปนทรายไม่อุ้มน้ำ การกัดเซาะ พังทลาย ของหน้าดินยังไม่มีในพื้นที่ ปัญหาสารพิษในดินยังไม่มีในพื้นที่เช่นเดียวกัน จะมีเพียงดินขาดความอุดมสมบูรณ์ ขาดอินทรียวัตถุและแร่ธาตุในดินเท่านั้น

**สภาพแหล่งน้ำ** คือ หนองสามขาอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่ดีพอสมควร กล่าวคือมีปัญหาเน่าเสียปริมาณน้ำในฤดูแล้งไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนสภาพอากาศ โดยทั่วไปอยู่ในเกณฑ์บริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษในอากาศการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย ถูกสุขลักษณะและไม่ส่งผลกระทบทำลายต่อสิ่งแวดล้อม

**ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**วิสัยทัศน์**

**เทศบาลตำบลหัวตะพาน ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอุดมคติ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้**

**“เมืองน่าอยู่ คู่คุณธรรม การศึกษาดี มีเศรษฐกิจพอเพียง”**

**11**

**คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ของเทศบาล 5 ด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้**

**1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

1.1) ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า

1.2) ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะ

1.3) ก่อสร้าง ขยายเขตการบริการประปา พัฒนาแหล่งน้ำใช้อุปโภค บริโภคและการเกษตร

**2) ด้านเศรษฐกิจ**

**2.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในการเพิ่มผลผลิตทางเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ**

2.2) ส่งเสริมการเกษตร การพัฒนาอาชีพ และกลุ่มอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**3) ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม**

3.1) ส่งเสริมและพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.2) ส่งเสริมสุขภาพและสวัสดิการชุมชน

**4) ด้านการศึกษา**

4.1) ส่งเสริมและรักษาศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.2) ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาอย่างต่อเนื่อง

4.3) ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการและภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.4) ส่งเสริมกีฬาและการพัฒนาการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

**5) ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี**

5.1) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการที่ดี

5.2) ส่งเสริมการจัดระเบียบสังคม ความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 5.3) การพัฒนาศักยภาพ และความสามารถของบุคลากร อปท.

5.4) การสนับสนุนให้มีสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน

**เป้าประสงค์**

**1) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคให้มีอย่างครบครัน**

**2) การพัฒนาที่ยั่งยืนที่ควบคู่ไปกับการอนุรักษ์และทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

**3) ประชากรมีรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดี**

**4) ประชาชนในพื้นที่ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง ชุมชนมีความเข็มแข็งและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ดีงาม**

**5) ประชาชนได้รับการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบอย่างทั่วถึง**

**6) การส่งเสริมและทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น**

7) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชุมชนให้เข้มแข็ง มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

**ตัวชี้วัด**

1) ประชาชนในเขตเทศบาลมีแหล่งน้ำในการอุปโภคเพิ่มมากขึ้นร้อยละ 3

2) ในเขตเทศบาลมีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ 80

3) ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ 80 และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่

**12**

4) ประชาชนในเขตเทศบาลร้อยละ 80 มีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว

ศาสนาวัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

5) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ 10

6) ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 5 และพึ่งตนเองได้มากขึ้น

7) ชุมชนในเขตเทศบาลร้อยละ 60 น่าอยู่อย่างสงบสุข

8) การบริการจัดการของเทศบาลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ 60

**ค่าเป้าหมาย**

**1) ด้านการได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว**

**2) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม**

**3) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้**

**4) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข 5) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน**

**กลยุทธ์**

1) พัฒนาขุดลอก คูคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำ สงวนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร เพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมทั้งวางโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและน้ำแล้ง

2) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

3) พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่ดีมีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลิตผลให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการถนอมและแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ส่งเสริมให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภคเพื่อจำหน่วยและเพื่อการอนุรักษ์ และเพิ่มช่องทางตลาด

4) ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น

5) ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเสพ การผลิตและการจำหน่ายยาเสพติดในทุกระดับ

6) ดำเนินการโครงการ เพื่อให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

7) ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางการคมนาคมอย่างทั่วถึง

8) พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว

9) ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการศึกษา อบรม การทำวิจัย เพิ่มพูนความรู้

10) เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

11) ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชนและสถานที่สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งและอบรมฟื้นฟูตำรวจบ้านและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร

12) พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำลำคลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน จัดทำระบบกำจัดขยะรวม และจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

**13**

**จุดยืนทางยุทธศาสตร์**

**1) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ**

**2) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น**

**3) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง**

**4) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน**

**5) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน**

**ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม**

**แผนงาน**

**1) แผนงานบริหารงานงานทั่วไป**

**2) แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

**3) แผนงานการศึกษา**

**4) แผนงานสาธารณสุข**

**5) แผนงานสังคมสงเคราะห์**

**6) แผนงานเคหะและชุมชน**

**7) แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ**

**8) แผนงานงบกลาง**

**9) แผนงานการพาณิชย์**

**การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลมีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ดังนี้**

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาล**

**เป้าประสงค์**

**ตัวชี้วัด**

**ค่าเป้าหมาย**

**จุดยืนทางยุทธศาสตร์**

**การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น**

**14**

**การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพย์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**1) จุดแข็ง (S : Strength)**

⮚ เป็นแหล่งข้าวหอมมะลิคุณภาพดี

⮚ เป็นแหล่งผลิตข้าวกล้องงอกคุณภาพดี

⮚ ชุมชนมีความสามัคคี

⮚ คณะกรรมการหมู่บ้านดีเด่นระดับภาค

⮚ หมู่บ้านต้นแบบด้านเศรษฐกิจพอเพียงระดับจังหวัด

⮚ ปัญหาทางสังคมไม่รุนแรง

⮚ มีกองทุนหมู่บ้านในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือกัน

⮚ มีประเพณีท้องถิ่นที่ดีงาม (เช่นประเพณีลอยกระทง, บุญเดือนสี่ปิดทองหลังพระเจ้าใหญ่ศรีเจริญ, บุญบั้งไฟ, สงกรานต์รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ บุญข้าวสาก,เข้าพรรษา และออกพรรษา เป็นต้น)

⮚ ชุมชนมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างดี

**2) จุดอ่อน (W : Weakness)**

⮚ ไม่มีระบบชลประทาน พื้นที่การเกษตรขาดแคลนน้ำในการทำการเกษตรนอกฤดู

⮚ ไม่มีระบบการบริหารจัดการน้ำแบบยั่งยืน

⮚ แหล่งท่องเที่ยวมีน้อย

⮚ ไม่มีระบบกำจัดขยะมูลฝอย

⮚ ประชาชนไม่มีอาชีพเสริมนอกเหนือจากอาชีพเกษตรกรรม

⮚ ขาดตลาดกลางพืชผลทางการเกษตร

⮚ เกษตรกรใช้สารเคมีมากในภาคการเกษตร

⮚ ปัญหายาเสพติดในชุมชน

⮚ ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยเรียน

**3) โอกาส (O : Opportunity)**

⮚ มีหนองสามขา ลำห้วยเสียว ที่สามารถพัฒนาเป็นแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรได้

⮚ มีหน่วยงานราชการต่างๆในพื้นที่เพื่อติดต่อประสานงานและให้ความช่วยเหลือ

⮚ ประชาชนมีความสามัคคีในการขับเคลื่อนในการพัฒนาชุมชน

⮚ ประชาชนเข้ามีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน

**4) ข้อจำกัด (T : Threat)**

⮚ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลมีแนวโน้มที่ลดลงในช่วง 2-3 ปี ที่ผ่านมา

⮚ ปัญหาภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่เป็นประจำ เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย

⮚ มีบางพื้นที่ที่เป็นที่อยู่อาศัยและพื้นที่ทำการเกษตรบริเวณหนองสามขา และ ลำห้วยเสียวเสี่ยงต่อการประสบปัญหาน้ำท่วม

⮚ ปัญหาที่ดินทำกิน เรื่อง กรรมสิทธิ์ที่ดิน

⮚ ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ

**15**

**การสรุปสถานการณ์พัฒนา (การวิเคราะห์จุดเข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค)**

เทศบาลตำบลหัวตะพาน ได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ เพื่อชี้ให้เห็นถึงศักยภาพ ปัญหาและความต้องการของประชาชน โดยเทศบาลได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

**(1) การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา**

⮚ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน **สามารถจำแนกได้ดังนี้**

1) มีเส้นทางคมนาคม**ในพื้นที่เทศบาลที่เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ร้อยละ 80 เป้าหมายคือต้องการให้ได้มากกว่านี้หรือร้อยละ 100 โดยผู้บริหารมีนโยบายที่จะดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทุกสาย ปัญหาคือ เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากพื้นที่ยังไม่เป็นที่สาธารณะ จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อต้องเป็นที่สาธารณะ การแก้ปัญหาคือ ประสานความร่วมมือกันในหลายๆ ฝ่าย เพื่อที่จะทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ และวิธีการที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร ทั้งนี้ เทศบาลก็ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้แล้ว และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงเหตุผลเพื่อที่จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับชุมชน**

2) การขยายเขตไฟฟ้า **ปัจจุบันมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน คิดเป็น 100 เปอร์เซ็นต์ ปัญหาคือไฟฟ้าส่องสว่างทางหรือที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากพื้นที่ที่มีความต้องการให้ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างนั้นยังไม่เป็นที่สาธารณะ เทศบาลจึงไม่สามารถดำเนินการได้เช่นเดียวกับถนน การแก้ปัญหาคือ ประสานความร่วมมือกันในหลายๆ ฝ่าย เพื่อที่จะทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ และวิธีการที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร ทั้งนี้ เทศบาลก็ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้แล้ว และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงเหตุผลเพื่อที่จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับชุมชน**

3) การประปา **เทศบาลมีกิจการประปาเป็นของเทศบาลเอง สามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน คิดเป็น 100 เปอร์เซ็นต์ และมีน้ำใช้ตลอดทั้งปี ปัญหาคือ มีข้อร้องเรียนเรื่องน้ำประปาขุ่นบ่อยครั้ง สาเหตุเนื่องจากเป็นท่อประปาเก่าเกิดการตกตะกอนของน้ำ และไม่มีแหล่งน้ำดิบในการผลิตประปาต้องขอใช้จากพื้นที่อื่นทำให้มีค่าใช้จ่ายมาก ประปาของเทศบาลยังไม่สามารถที่จะผลิตเป็นน้ำประปาสำหรับบริโภคได้ ต้องใช้งบประมาณสูงมากในการดำเนินการ ปัจจุบันเทศบาลยังไม่ประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำสามารถที่จะจัดหาน้ำดิบสำหรับผลิตประปาให้ชุมชนได้ การแก้ปัญหาคือ การลงพื้นที่ดำเนินการแก้ไขตามจุดที่เกิดปัญหาในทันที การพิจารณาโครงการต่างๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการได้นั้น เช่น โครงการก่อสร้างโรงสูบจ่ายสารเคมีและเก็บสารเคมีการประปา ฯลฯ เทศบาลก็ได้นำบรรจุในแผนพัฒนาสามปีเพื่อที่จะพิจารณาดำเนินการในปีต่อไป เมื่อมีงบประมาณและความจำเป็นก็สามารถดำเนินโครงการได้ต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนต่อไป**

**(2) การวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ**

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรส่วนใหญ่ทำการเกษตร ร้อยละ 70 เช่น ข้าว อ้อย มันสำปะหลัง ตามลำดับ รายได้ส่วนมากมาจากการทำการเกษตร และมีรายได้จากสัตว์เลี้ยงไม่มาก คนอายุ 15 –60 ปีมีอาชีพและรายได้ และที่ไม่รายได้มี 16 คน ผู้สูงอายุ 60 ปีขึ้นไป ร้อยละ 90 มีอาชีพและมีรายได้ ถ้าเปรียบเทียบอัตราการว่างงานทั้งจังหวัด ร้อยละ 0.97 ถือว่าอัตราการว่างงานของประชากรในเขตเทศบาลมีอัตราที่ต่ำกว่ามาก ประชากรบางส่วนมีรายได้จากการรับจ้างทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่ ชุมชนในเขตเทศบาลบางชุมชนส่วนมากมีอาชีพค้าขาย มีห้างร้าน ร้านค้า ทำให้มีรายได้มากจากการค้าขาย ซึ่งภาวะเศรษฐกิจของเทศบาลจึงไม่เท่ากัน แต่ปัญหาก็คือ รายได้เฉลี่ยต่ำกว่าคนละ 37,000 บาทต่อปี ร้อยละ 75 ไม่มีการเก็บออม สาเหตุเป็นเพราะว่าราคาผลผลิตทางการเกษตรต่ำค่าครองชีพสูง มีเงินแต่ซื้อของได้น้อยลง ประชากรมีพื้นที่ในการทางเกษตรบางส่วนในที่ที่มีน้ำท่วมเป็นประจำ บางพื้นที่ภาวะฝนทิ้งช่วง มีพื้นที่ในการทำการเกษตรน้อย การขยายตัวของประชากรเพิ่มขึ้นมาก เริ่มเกิดเป็นชุมชนแออัดและส่งผลกระทบกับสภาวะแวดล้อม เช่น ปริมาณการปล่อยน้ำเสียจากครัวเรือนลงสู้รางระบายน้ำมีมากขึ้น เกิดปัญหาการร้องเรียนมายังเทศบาล การแก้ปัญหาคือ เทศบาลก็ได้ลงพื้นที่แก้ไขปัญหาในทุกครั้ง รวมทั้งได้จัดโครงการขุดลอกล้างท่อระบายน้ำในชุมชน ผลที่ได้ปัญหาการระบายน้ำลดลง ประชาชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมมากขึ้น และทำให้ประชากรมีรายได้เพิ่มขึ้น อีกทั้งเทศบาล ได้แก้ไขปัญหาโดยจัดโครงการส่งเสริมอาชีพ เพื่อให้ชุมชนมีรายได้เสริมจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรม อุดหนุนกลุ่มอาชีพในชุมชน แต่การพัฒนาด้านนี้ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์เท่าที่ควร เนื่องจากกลุ่มอาชีพต่างๆ ยังขาดความรู้ด้านการบริหารจัดการและความรู้ด้านการตลาด

**(3) การวิเคราะห์ข้อมูลสังคม**

**16**

**⮚ ด้านแรงงาน**

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรที่มีอายุ 15 – 60 ปี อยู่ในกำลังแรงงาน ร้อยละ 95 เมื่อเทียบกับอัตราส่วนกับจังหวัด ร้อยละ 73.99 ซึ่งสูงกว่ามาก แต่ค่าแรงในพื้นที่ต่ำกว่าระดับจังหวัด โดยเฉพาะแรงงานด้านการเกษตร ประชากรอายุระหว่าง 25-50 ปี บางส่วน ไปรับจ้างทำงานนอกพื้นที่ รวมทั้งแรงงานที่ไปทำงานต่างประเทศ ปัญหาที่พบคือ ประชากรต้องไปทำงานนอกพื้นที่กรุงเทพฯ ที่มีโรงงานอุตสาหกรรม บริษัท ห้างร้านใหญ่ๆ เพราะในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการจ้างแรงงานเยอะ เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นที่อยู่อาศัย ปัญหานี้ยังไม่สามารถแก้ไขได้

**⮚ ด้านสุขภาพและสาธารณสุข**

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชาชนกรส่วนมากมีสุขภาพที่ดี มีการคัดกรองสุขภาพให้กับประชาชนกลุ่มเสี่ยง โรคที่มักเกิดแก่ประชากรในชุมชน เช่นกัน ได้แก่ โรคความดัน เบาหวาน โรคเอดส์ โรคไข้เลือดออก มือ-ปาก-เท้าในเด็ก และโรคอื่นๆ อีกมาก มีสถิติเข้ารับการรักษาพยาบาล ปัญหาคือประชาชนบางรายไม่ยอมไปคัดกรองหรือตรวจสุขภาพประจำปี การแก้ไขปัญหา คือ เทศบาลและหน่วยงานสาธารณสุข โรงพยาบาล ได้จัดกิจกรรมร่วมมือกันรณรงค์ให้ชุมชนเห็นความสำคัญในเรื่องนี้ซึ่งก็ได้ผลในระดับหนึ่ง ประชาชนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี แต่ต้องเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

**⮚ ด้านการศึกษา**

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรอายุ 15-60 ปีเต็ม ร้อยละ ๙๙ อ่าน เขียนภาษาไทยและคิดเลขอย่างง่ายได้ เด็กอายุ 6-14 ปี ร้อยละ 100 ได้รับการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี ได้เรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 หรือเทียบเท่า และที่ไม่ได้เรียนต่อมีงานทำ ร้อยละ 99 ด้านการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ปัญหาคือ ยังไม่สามารถที่จะแข่งขันกับเมืองใหญ่ๆ ได้ การแก้ปัญหาของเทศบาล ได้จัดกิจกรรมให้กับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การสนับสนุนอาหารเสริมนม อาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ และร่วมกันจัดกิจกรรมต่างๆ กับทางโรงเรียน

**⮚ ด้านค่านิยมของคนในพื้นที่**

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรมีกิจกรรมทางศาสนา(พุทธ) และประชากรบางรายที่ไปร่วมทำกิจกรรมของศาสนาคริสต์ด้วย ประชากรในเขตเทศบาลให้ความร่วมมือกันทำกิจกรรมสาธารณะต่างๆ ผู้สูงอายุ ผู้พิการได้รับการดูแล ปัญหาคือ ประชากรในครัวเรือนมีการดื่มสุรา สูบบุหรี่ รวมทั้งที่เป็นครั้งคราว บางครัวเรือนขาดความอบอุ่น การแก้ปัญหาของเทศบาลคือ จัดกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน พยายามที่จะให้ทุกส่วนทุกฝ่ายทุกคนมีส่วนร่วมและรณรงค์ให้เห็นถึงโทษของการดื่มสุรา ให้ชุมชนเห็นความสำคัญของครอบครัว เช่น การแข่งขันกีฬาชุมชน แอโรบิคแด๊นส์ งานประเพณี เป็นต้น

**⮚ ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ส่วนมากครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติภัยอย่างถูกวิธี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปัญหาคือจากข้อมูลที่สำรวจพบว่ามี 9 ครัวเรือน ที่ไม่มีการป้องกันอุบัติเหตุ อาชญากรรม วิธีการแก้ปัญหาของเทศบาลที่สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่และงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด คือการติดตั้งกล้องวงจรปิดในจุดที่เป็นที่สาธารณะ ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบทางร่วมทางแยก ก่อสร้างหอนาฬิกาบอกเวลาและลูกศรบอกทาง รวมทั้งได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการ ในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน แต่ปัญหาที่พบเป็นประจำคือการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นโดยเฉพาะในสถานที่จัดงานดนตรี งานมหรสพ เป็นปัญหาที่ชุมชนได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก การแก้ไขปัญหา คือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และโทษที่ได้รับจากการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอกำลังจาก ตำรวจ ผู้นำ อปพร. เพื่อระงับเหตุไม่ให้เกิดความรุนแรง แต่จะไม่ให้เกิดขึ้นเลยยังเป็นปัญหาที่ปัจจุบันไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทั้งที่มีการร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่องที่ทางเทศบาลจะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

**⮚ ด้านยาเสพติด**

**17**

ปัญหายาเสพติดในชุมชนของเทศบาล จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรหัวตะพานได้แจ้งให้กับเทศบาลทราบนั้นพบว่าในเขตเทศบาลมีสถิติคดียาเสพติดเกิด 76 ร้าย ผู้ต้องหา 77 ราย ได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำ ประชาชน หน่วยงานของเทศบาลที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหาของเทศบาลสามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้ ถ้านอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ก็เป็นเรื่องของอำเภอหรือตำรวจแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เทศบาลก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด

**(4) การวิเคราะห์ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

ในพื้นที่ของเทศบาลส่วนมากเป็นพื้นที่สำหรับเพาะปลูก ที่อยู่อาศัย ร้านค้า สถานประกอบการ ตามลำดับ และมีพื้นที่เพียงเล็กน้อยที่เป็นพื้นที่สาธารณะ ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ ได้แก่ ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศที่ไม่มีมลพิษ ปัญหาคือ เนื่องจากว่าพื้นที่บางส่วนเป็นดินเค็ม น้ำใต้ดินก็เค็ม หรือไม่ก็เป็นน้ำกร่อย ไม่สามารถที่จะนำน้ำจากใต้ดินมาใช้ในการอุปโภค-บริโภคได้ได้ ต้องอาศัยน้ำดิบจากแหล่งอื่น และน้ำฝน น้ำในการเกษตรก็ต้องรอฤดูฝน มีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตรไม่เพียงพอ ปัญหาคือยังไม่สามารถหาแหล่งน้ำสำหรับการเกษตรได้เพิ่มขึ้น เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นของประชาชน เอกชน ปัญหาด้านขยะ เมื่อชุมชนแออัดขยะก็มากขึ้น การแก้ไขปัญหา เทศบาลได้จัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหาให้กับประชาชนและเป็นไปตามความต้องการของประชาชน เช่น โครงการจัดหาถังขยะรองรับขยะให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ โครงการปลูกต้นไม้ในวันสำคัญต่างๆ ในพื้นที่ของตนเองและที่สาธารณะรวมทั้งปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ของเมืองให้ร่มรื่นสวยงาม ให้เป็นเมืองน่าอยู่ เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน ฯลฯ เทศบาลได้รับรางวัลสวนสาธารณะน่ารื่นรมย์ ระดับดี จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข (เมื่อวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2546) และรางวัลสวนสาธารณะหนองใหญ่ ได้รับมาตรฐานระดับดีมากด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมสุขภาพโครงการสวนสาธารณะน่ารื่นรมย์ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

**(5) ด้านการเมือง – การบริหาร**

เทศบาลได้จัดตั้งชุมชนในเขตเทศบาล มีทั้งหมด 10 ชุมชน แต่ละชุมชนมีกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของชุมชน 98 คน มีปัญหาด้านการแข่งขันทางการเมืองบ้าง มีจุดที่น่าสังเกตคือ มีการย้ายเข้าย้ายออกช่วงที่จะมีการเลือกตั้ง ไม่ว่าจะเป็นการเลือกผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภา นายกเทศมนตรี การแก้ไขปัญหาของเทศบาล คือ ขอความร่วมมือ ผู้นำ เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบให้ระมัดระวัง ให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับกฎหมายของการเลือกตั้ง ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเทศบาลก็ได้พยายามแก้ไข โดยเรื่องจากการประชุมประชาคมท้องถิ่นทุกชุมชนในเขตเทศบาล ในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จากผลการประชุมทุกครั้งที่เทศบาลจัดขึ้น มีประชาชนสนใจเข้าร่วมประชุมรวมทั้งแสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย ส่งผลให้เทศบาลดำเนินงานตามความต้องการของประชาชน และประชาชนได้รับประโยชน์ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาล นอกจากนี้ เทศบาลได้จัดโครงการอบรมศึกษา ดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และกรรมการชุมชน โครงการอื่นๆ สำหรับประชาชนอีกหลายโครงการ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาเทศบาลให้เจริญเท่าเทียมกับเทศบาลอื่นๆ และเทศบาลมีโครงการจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ โครงการบางโครงการต้องระงับไว้เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ มีอัตรากำลังพนักงานเทศบาลจำกัด ไม่เพียงพอต่อการตอบสนองความต้องการของประชาชนในด้านบริการ

**18**

**การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง**

ในการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลนั้น ได้ทำการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ดาน** | **สถานการณ์ภาพแวดล้อม**  **ภายนอกที่เกี่ยวข้อง** | **ขอบขายและปริมาณของปัญหา/**  **ความต้องการ** | **พื้นที่เปาหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย** | **ความคาดหวังและ**  **แนวโนมอนาคต** |
| 1. โครงการสร้างพื้นฐาน | 1) ขาดแคลนแหล่งน้ำในการเกษตรและน้ำประปาสำหรับอุปโภค-บริโภคยังไม่พอเพียงและยังไม่ได้มาตรฐาน | - แหล่งน้ำและน้ำประปาในการอุปโภคบริโภค | - ในเขตเทศบาล | - ประชาชนมีแหล่งน้ำและมีน้ำประปาใช้อย่างพอเพียงมีคุณภาพตามมาตรฐานมากขึ้น |
| 2) ไฟฟ้าส่องสว่างทางและที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด | - ไฟฟ้า | - ทางและที่สาธารณะในเขตเทศบาล | - ทางและที่สาธารณะมีแสงสว่างเพียงพอประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมาและป้องกันการเกิดอาชญากรรมได้ |
| 3) ชุมชนขยายมากขึ้นระบบระบายน้ำยังไม่เพียงพอ เกิดการอุดตัน ส่งกลิ่นเหม็นก่อความรำคาญ | - ราง/ท่อระบายน้ำ | - พื้นที่ในเขตเทศบาล | - มีรางระบายน้ำสามารถระบายน้ำได้สะดวก ไม่อุดตัน ไม่ส่งกลิ่นเหม็นก่อความรำคาญ |
| 4) ประชาชนต้องการเส้นทางในการสัญจรไปมาเพิ่มมากขึ้นและเทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากพื้นที่ยังไม่เป็นที่สาธารณะ จะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อต้องเป็นที่สาธารณะ | - เส้นทางคมนาคม | - เส้นทางคมนาคมที่เป็นสาธารณะและประชาชนมีความต้องการให้ดำเนินการ | - มีเส้นทางในการคมนาคมเพียงพอและ ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา |
| 2. ส่งเสริมคุณภาพ-ชีวิต | 1) มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ โรคระบาด โรคติดต่อ | - ด้านสาธารณสุข | - ในเขตเทศบาล | ในพื้นที่ไม่มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ โรคระบาด โรคติดต่อ |
| 2) ประชาชนในพื้นที่ป่วยเป็นโรคเรื้อรังแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น เช่น เบาหวาน ความดัน | - ประชาชนกลุ่มเสี่ยงและผู้ป่วย |  |
|  | 3) ปริมาณขยะและน้ำเสียเพิ่มมากขึ้น |  | - ในเขตเทศบาล | - ปริมาณขยะและน้ำเสียถูกกำจัดให้หมดด้วยวิธีการที่ถูกต้อง |
| 4) ประชาชนบริโภคอาหารที่ปลอดภัย | - ประชาชนในเขตเทศบาล | - ประชาชนทราบและสามารถเลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัยได้ถูกต้อง |
| 5) ประชาชนในพื้นที่บางรายมีที่อยู่อาศัยไม่มั่นคงแข็งแรง | - ที่อยู่อาศัย | - ประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือนร้อนเรื่องที่อยู่อาศัย | - ประชาชนในพื้นที่ได้รับความช่อยเหลือซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้มั่งคงแข็งแรง |
| 6) มีการขยายตัวของประชากรเพิ่มมากขึ้นทำให้เกิดการขยายตัวของอาคารบ้านเรือนทำให้เกิดเป็นชุมชนแออัด | - ประชากร | - พื้นที่ในเขตเทศบาล | - ควบคุมการก้อสร้างอาคารบ้านเรือนการพิจารณาออกใบอนุญาตเพื่อไม่เกิดปัญหาจากการก่อสร้างอาคาร  **19** |
| ประชาชนบางครัวเรือนบริโภค-บริโภคน้ำที่ยังไม่สะอาดและมีสิ่งเจือปน เช่น จากน้ำฝน น้ำที่ไม่ได้คุณภาพ มีตะกอน | - การอุปโภคบริโภค | - ประชาชนในเขตเทศบาล | - ประชาชนบริโภคน้ำที่สะอาดถูกสุขลักษณะ |
|  | 7) การศึกษาสื่อการเรียนการสอนยังไม่พอเพียง เด็กนักเรียนไม่ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าขั้นพื้นฐาน และขาดงบประมาณในการศึกษา ครอบครัวยากจน | - สังคมในชุมชน | - เด็กนักเรียนในเขตเทศบาล | - มีสื่อการเรียนการสอนที่พอเพียง เด็กนักเรียนได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น มีงบประมาณในการศึกษาเล่าเรียน |
| 8) เด็กและผู้สูงอายุบางครอบครัว ผู้สูงอายุอยู่ตามลำพัง และรับภาระในการดูแลเด็ก | - ผู้สูงอายุและเด็กในเขตเทศบาล | - ผู้สูงอายุและเด็กได้รับการดูแลที่ดี |
|  | 9) ผู้พิการไม่ได้รับความช่วยเหลือในดำรงชีวิต |  | - ผู้พิการในเขตเทศบาล | - ผู้พิการได้รับความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตและทั่วถึง |
| 10) เยาวชนและวัยรุ่นติดเกมส์  สิ่งลามก บุหรี่ เหล้า สาเสพติด และท้องก่อนวัยอันสมควร | - เยาวชนและวัยรุ่นในเขตเทศบาล | - เยาวชนและวัยรุ่นมีอนาคตที่ดี |
| 3. การวางแผน  การส่งเสริมการลงทุน  พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว | 1) ประชาชนไม่มีการวางแผนในการดำเนินงาน | - การวางแผน | - ประชาชนในเขตเทศบาล | - ประชาชนสามารถวางแผนการดำเนินงานได้เอง |
| 2) ขาดแหล่งเงินลงทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ | - การลงทุน | - ประชาชนในเขตเทศบาล | - มีแหล่งเงินทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ |
| 3) ประชาชนขาดสถานที่จำหน่ายสินค้า | - การพาณิชยกรรม | - ร้านค้าแผลงลอย | - ร้านค้าแผงลอยมีสถานที่  ในการขายจำหน่ายสินค้า |
| 4) ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำระยะทางใน  การขนส่งผลผลิตไกลจากแหล่งรับซื้อ | - เกษตรกรในพื้นที่ | - ผลผลิตมีราคาสูงขึ้น |
| 5) ค่าแรงต่ำค่าครองชีพสูงขาดแคลนการจ้างงาน | - ผู้ประกอบอาชีพรับจ้าง | - ค่าแรงสูงขึ้นเหมาะสมกับค่าครองชีพ มีการจ้างงานมากขึ้น |
| 6) ครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยต่อปี ต่ำกว่า 37,000 บาท จำนวน 9 ครัวเรือน | - ประชาชนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน | - ไม่มีครัวที่  ตกเกณฑ์มาตรฐานรายได้ |
|  | 7) ในเขตเทศบาลไม่มีแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยว | - การท่องเที่ยว | - ในเขตเทศบาล | - มีแหล่งทองเที่ยวในเขตเทศบาลและส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น |
| 4. การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย | 1) การจราจรบนถนนมี  เพิ่มมากขึ้นอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้ | - การจราจร | ประชาชนที่สัญจรไปมาบนถนน | มีระบบควบคุมการจราจร เช่น ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบเพื่อเตือนให้ะมัดระวัง |
| 2) มีการทำลายและลักขโมยทรัพย์สินของประชาชนและราชการรวมทั้งเกิดการทะเลาะวิวาทกันในชุมชน | - การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน | - ประชาชนและ  ส่วนราชการ | - มีการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนละส่วนราชการ เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด การให้ผู้นำ อปพร. ควบคุมและระงับเหตุทะเลาวิวาท  **20** |
| 5. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 3) เป็นพื้นที่ที่มีดินเค็มและน้ำใต้ดินเป็นน้ำเค็มหรือมีรสกร่อย ไม่สามารถใช้ในการเกษตรและอุปโภค-บริโภคได้ | - ดินและน้ำใต้ดิน | - พื้นที่ในเขตเทศบาล | - ปัญหาเรื่องดินเค็มลดลง จัดหาแหล่งน้ำจากแหล่งอื่นเพิ่มมากขึ้น |
| 4) มีปัญหาเรื่องขยะและน้ำเสียเพิ่มมากขึ้นส่งกลิ่นเหม็นรำคาญ | - สิ่งแวดล้อม | - ผู้ประกอบการและชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาล | - ปัญหาขยะและน้ำเสียลดลง ผู้ประกอบการสามารถกำจัดขยะและน้ำเสียเองได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน |
| 6. ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น | 1) ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพรีและ๓มิปัญหาท้องถิ่นถูกลืมเลือนไปมาก | - ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพรีและ๓มิปัญหาท้องถิ่น ถูกลืมเลือนไปมาก | - ประชาชนในเขตเทศบาล | - ยกย่อง เชิดชูคนดีหรือปราชญ์ชาวบ้านในโอกาสต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เยาวชนและประชาชน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพรีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่ถูกลืมและคงอยู่สืบไป |

**5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**เทศบาลตำบลหัวตะพาน** วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ออกเป็น 7 ด้าน พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

**5.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น**

1. การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นอื่น

1. การสาธารณูปการ
2. การจัดให้มีและการบำรุงทางน้ำและทางบก
3. การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
4. การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
5. การจัดให้มีตลาด
6. การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

**5.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น**

1. การจัดการศึกษา
2. การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
3. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
4. การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
5. การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์

**21**

1. การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนักกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ

ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร

1. การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

**5.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย**

**มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
2. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
3. การจัดให้ระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด
4. การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตสภาตำบล

**5.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว**

**มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และประสานการจัดทำ

แผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

1. การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
2. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
3. การพานิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเอง

หรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

**5.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

**มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2. การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
3. การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
4. การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
5. การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

**5.6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น**

**มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. การจัดการศึกษา
2. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี

ของท้องถิ่น

1. การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
2. การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

**5.7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ**

**และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

1. สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่นสนับสนุน หรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
2. ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมาย
4. การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสากิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

**22**

**6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ**

**เทศบาลตำบลหัวตะพาน**นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ 5 นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรอง เทศบาลวิเคราะห์แล้วพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ มีดังนี้  **ภารกิจหลัก**

1. การดูแลคุณภาพชีวิตของประชาชน

1. 2. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
2. 3. การส่งเสริมการเกษตรและอาชีพให้แก่ประชาชน
3. 4. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
4. 5. ส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
5. 6. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
6. **ภารกิจรอง**
7. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
8. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน
9. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
10. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
11. การเสริมสร้างความเข้าใจในภารกิจของเทศบาล

**7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง**

**เทศบาลตำบลหัวตะพาน** กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น 6 ส่วนราชการ ได้แก่

1) สำนักปลัดเทศบาล

2) กองคลัง

3) กองช่าง

4) กองการศึกษา

5) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

6) หน่วยตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 29 อัตรา ลูกจ้างประจำ 3 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจประเภทคุณวุฒิ 3 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจประเภททักษะ 2 อัตรา ครูผู้ดูแลเด็ก (ถ่ายโอน) 5 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจประเภททักษะ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 26 อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน 72 อัตรา

**23**

**8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ**

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหัวตะพาน มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

**8.1 โครงสร้าง** เช่น เทศบาลกำหนดภารกิจด้านการดูแลคุณภาพชีวิตของประชาชน จึงกำหนดให้เป็นงานสวัสดิการสังคมอยู่ในสำนักปลัดเทศบาล เป็นต้น

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **โครงสร้างส่วนราชการ** | | | | | |
| **ของเทศบาลตำบลหัวตะพาน** | | | | | |
|  |  |  | |  |  |
| **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน** | | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่** | | | **หมายเหตุ** |
| **1. สำนักปลัดเทศบาล** | | **1.สำนักปลัดเทศบาล** | | |  |
|  | **ฝ่ายอำนายการ** |  | | **ฝ่ายอำนวยการ** |  |
|  | 1. งานธุรการ |  | | 1. งานธุรการ |  |
|  | 2. งานการเจ้าหน้าที่ |  | | 2. งานการเจ้าหน้าที่ |  |
|  | 3. งานนิติการ |  | | 3. งานนิติการ |  |
|  | 4. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |  | | 4. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |  |
|  | 5. งานนโยบายและแผน  6. งานสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์  7. งานทะเบียนราษฎรและบัตร  8. งานกิจการสภา  9. งานประชาสัมพันธ์ |  | | 5. งานนโยบายและแผน  6. งานสวัสดิการสังคมและการสงเคราะห์  7. งานทะเบียนราษฎรและบัตร  8. งานกิจการสภา  9. งานประชาสัมพันธ์ |  |
| **2. กองคลัง** | | **2. กองคลัง** | | |  |
|  | **ฝ่ายบริหารงานคลัง** |  | | **ฝ่ายบริหารงานคลัง** |  |
|  | 1. งานการคลัง |  | | 1. งานการคลัง |  |
|  | 2. งานการเงินและบัญชี |  | | 2. งานการเงินและบัญชี |  |
|  | 3. งานเร่งรัดและพัฒนารายได้ |  | | 3. งานเร่งรัดและพัฒนารายได้ |  |
|  | 4. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |  | | 4. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |  |
|  | 5. งานการพัสดุ |  | | 5. งานการพัสดุ |  |
|  | 6. งานธุรการ |  | | 6. งานธุรการ |  |
| **3. กองช่าง** | | **3. กองช่าง** | | |  |
|  | **ฝ่ายการโยธา**  1. งานสาธารณูปโภค  2. งานสวนสาธารณะ  3. งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ  4. งานผลิตและบริการกิจการประปา |  | | **ฝ่ายการโยธา**  1. งานสาธารณูปโภค  2. งานสวนสาธารณะ  3. งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ  4. งานผลิตและบริการกิจการประปา |  |
| 5. งานธุรการ | | | 5. งานธุรการ | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **โครงสร้างส่วนราชการ** | | | | |
| **ของเทศบาลตำบลหัวตะพาน** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน** | | **โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่** | | **หมายเหตุ** |
| **4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** | | **4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม** | |  |
|  | **ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข** |  | **ฝ่ายบริหารงานทั่วไป** |  |
|  | 1. งานบริหารทั่วไป |  | 1. งานบริหารทั่วไป |  |
|  | 2. งานส่งเสริมสุขภาพ |  | 2. งานส่งเสริมสุขภาพ |  |
|  | 3. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ |  | 3. งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ |  |
|  | 4. งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม |  | 4. งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม |  |
|  | 5. งานการควบคุมการฆ่าสัตว์ และจำหน่าย |  | 5. งานการควบคุมการฆ่าสัตว์ และจำหน่าย |  |
|  | เนื้อสัตว์ งานสัตวแพทย์ |  | เนื้อสัตว์ งานสัตวแพทย์ |  |
| **5. กองการศึกษา** | | **5. กองการศึกษา** | |  |
|  | **ฝ่ายบริหารการศึกษา** |  | **ฝ่ายบริหารการศึกษา** |  |
|  | 1. งานธุรการ |  | 1. งานธุรการ |  |
|  | 2. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา |  | 2. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา |  |
|  | 3. งานการศึกษาระดับก่อนวัยเรียน และ  งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ |  | 3. งานการศึกษาระดับก่อนวัยเรียน และ  งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ |  |
|  | 4. งานเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม |  | 4. งานเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม |  |
|  | 5. งานกีฬาและนันทนาการ |  | 5. งานกีฬาและนันทนาการ |  |
|  | 6. งานศูนย์เยาวชน |  | 6. งานศูนย์เยาวชน |  |
| **6. งานตรวจสอบภายใน** | | **6. งานตรวจสอบภายใน** | |  |
|  | 1. งานตรวจสอบภายใน |  | 1. งานตรวจสอบภายใน |  |

**24**

**8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง**

เทศบาลตำบลหัวตะพาน วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง จากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต 3 ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้

**ขั้นตอนที่ 1**  การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลและปัญหาเกี่ยวกับกำลังคนในปัจจุบัน เพื่อจะได้ทราบลักษณะโครงสร้างของกำลังคนปัจจุบันหรือเป็นการชี้ให้เห็นปัญหาที่เกิดจากลักษณะโครงสร้างของกำลังคนและเป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายและแผนกำลังคนต่อไป

**ประเภทของข้อมูลที่ทำการสำรวจและวิเคราะห์**

                1. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับกำลังคน (ของบุคคล)

2. ข้อมูลเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของกำลังคน เช่น การบรรจุ การเลื่อน/ปรับตำแหน่ง การโอน การลาออก ฯ

                3. ข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นในการวิเคราะห์เพิ่มเติม

**ขั้นตอนที่ 2**   การวิเคราะห์การใช้กำลังคน วิเคราะห์ว่าปัจจุบันใช้กำลังคนได้เหมาะสมหรือไม่ ตรงไหนใช้คนเกินกว่างาน หรือคนขาดแคลนส่วนใด เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการกำหนดจำนวนคนให้เหมาะสมและเป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานให้เหมาะกับสภาพแวดล้อมและเพิ่มประสิทธิภาพของคนในองค์การ  แนวทางการวิเคราะห์การใช้กำลังคน 10 ประการ

**25**

                1. มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งต่าง ๆ หรือไม่

                2. นโยบายและโครงสร้างเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานหรือไม่

                3. ปริมาณงานของเจ้าหน้าที่เหมาะสมหรือไม่ งานใดควรเพิ่มงานใดควรลด

                4. ศึกษาดูว่ามีผู้ดำรงตำแหน่งที่มีคุณวุฒิไม่เหมาะสมกับภารกิจหน้าที่และควรมอบให้ใครดำเนินการแทน

                5. สำรวจการใช้ลูกจ้างว่าทำงานได้เต็มที่หรือไม่ มอบหมายงานเพิ่มได้หรือไม่

                6. การจัดหน่วยงานและขั้นตอนวิธีการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประหยัดและรวดเร็วหรือไม่

                7. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความชำนาญงานและความสามารถเหมาะสมกับงานหรือไม่

                8. ควรจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ในเรื่องใดเพื่อให้มีความสามารถ/ทักษะเหมาะกับงานปัจจุบันและงานอนาคต

                9. มีการใช้คนเต็มที่หรือไม่ มีการมอบหมายและควบคุมงานเหมาะสมหรือไม่

                10. สร้างมาตรการและสิ่งจูงใจเพื่อช่วยเพิ่มปริมาณงานและประสิทธิภาพงานอย่างไร

**ขั้นตอนที่ 3**  การคำนวณจำนวนกำลังคนที่ต้องการ มีวิธีคำนวณที่สำคัญ ดังนี้

       1. การคำนวณจากปริมาณงานและมาตรฐานการทำงาน วิธีนี้มีสิ่งสำคัญต้องทราบ 2 ประการ

* 1. ปริมาณงาน ต้องทราบสถิติปริมาณงาน หรือ ผลงานที่ผ่านมาในแต่ละปีขอหน่วยงาน และมีการคาดคะเนแนวโน้มการเพิ่ม/ลดของปริมาณงาน อาจคำนวณอัตราเพิ่มของปริมาณงานในปีที่ผ่านมาแล้วนำมาคาดคะเนปริมาณงานในอนาคต สิ่งสำคัญคือปริมาณงานหรือผลงานที่นำมาใช้คำนวณต้องใกล้เคียงความจริงและน่าเชื่อถือ มีหลักฐานพอจะอ้างอิงได้

                 1.2  มาตรฐานการทำงาน หมายถึง เวลามาตรฐานที่คน 1 คน จะใช้การทำงานแต่ละชิ้น

                        การคิดวันและเวลาทำงานมาตรฐานของข้าราชการ  มีวิธีการคิด ดังนี้

                        1 ปี จะมี 52  สัปดาห์

                        1 สัปดาห์จะทำ 5  วัน

                        1 ปี จะมีวันทำ 260  วัน

                        วันหยุดราชการประจำปี 13  วัน

                        วันหยุดพักผ่อนประจำปี (พักร้อน) 10 วัน

                        คิดเฉลี่ยวันหยุดลากิจ ลาป่วย 7   วัน

                        รวมวันหยุดใน 1 ปี 30   วัน

                     \* วันทำงานมาตรฐานของข้าราชการใน 1 ปี       230 วัน

                        เวลาทำงานมาตรฐานของข้าราชการใน 1 วัน     6  ชั่วโมง

                       (08.30–16.30 น.– เวลาพักกลางวัน 1 ชม.–เวลาพักส่วนตัว 1 ชม.)

                 \*\* เวลาทำงานของข้าราชการใน 1 ปี (230 x 6)    1,380 ชั่วโมง

                        หรือ                       (1,380 x 60)    82,800  นาที

                 ซึ่งในการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการจะใช้เวลาทำงานมาตรฐานนี้เป็นเกณฑ์

               สูตรในการคำนวณ

จำนวนคน  =  ปริมาณงานทั้งหมด (1ปี) x เวลามาตรฐานต่อ 1 ชิ้น     
                                    เวลาทำงานมาตรฐานต่อคนต่อปี

2. การคำนวณจากปริมาณงานและจำนวนคนที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน วิธีนี้ต้องทราบสถิติผลงานหรือปริมาณงานที่ผ่านมาในแต่ละปีรวมทั้งจำนวนคนที่ทำงานเหล่านั้นในแต่ละปีเพื่อใช้เป็นแนวสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่ง หรือจำนวนคนในกรณีที่ปริมาณงานเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจากข้อมูลดังกล่าว อาจนำมาคำนวณหาอัตราส่วนระว่างปริมาณงานกับจำนวนคนที่ต้องการสำหรับงานต่าง ๆ ได้ เช่น งานด้านสารบรรณ หรืองานด้านการเงิน แต่มีข้อควรระวังสำหรับการคำนวณแบบนี้ คือ

**26**

2.1  ต้องศึกษาให้แน่ชัดว่า เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่เดิมทำงานเต็มที่หรือไม่

2.2  งานบางอย่างมีปริมาณเพิ่มขึ้นแต่ไม่สัมพันธ์กับจำนวนเจ้าหน้าที่ จึงไม่สามารถคำนวณโดยวิธีธรรมดาแบบนี้ได้ ต้องใช้วิธีการคำนวณที่ซับซ้อนกว่านี้

จากแนวทางการวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งดังกล่าว เทศบาลตำบลหัวตะพาน จึงได้กำหนดตำแหน่งดังต่อไปนี้

เทศบาลตำบลหัวตะพาน ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในอนาคต 3 ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ มีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด ในระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงานและเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลและเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้

**31**

**9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น**

**(1) เงินเดือน ประกอบด้วย**

1. เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง)

2. เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)

3. เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน

4. เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น

- เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.)

- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู)รบ (พ.ส.ร.)

- เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ภ.ม.)

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

- เงินเพิ่มคุณวุฒิ

- เงินประจำตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)

- เงินวิทยฐานะ

- เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของครูการศึกษาพิเศษ (พ.ค.ศ.)

ฯลฯ

**แนวทางการคิดภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น**

**(1) เงินเดือนของคนที่มีอยู่เดิม คิดจาก**

**(1.1) กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง (ตำแหน่งไม่ว่าง)**

➢ **ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น**

**สูตร การคำนวณเงินเดือน**

**สูตร** (เงินเดือน+เงินประจำตำแหน่ง/เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนของอัตราที่มีอยู่ปัจจุบัน) x 12

➢ **ลูกจ้างประจำ**

**สูตร การคำนวณเงินเดือน**

อัตราค่าจ้างที่จ่ายจริง x 12

➢ **พนักงานจ้าง**

**สูตร การคำนวณเงินเดือน**

อัตราค่าตอบแทนที่จ่ายจริง x 12

**(1.2) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง (ตำแหน่งว่าง)**

➢ **ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น (ประเภททั่วไป/ประเภทวิชาการ)**

**สูตร การคำนวณเงินเดือน**

(อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของระดับแรกบรรจุ+อัตราเงินเดือนขั้นสูงที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ)x12

2

➢ **ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น (ประเภทบริหารท้องถิ่น/อำนวยการท้องถิ่น)**

**32**

**สูตร การคำนวณเงินเดือน**

(อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ+ขั้นสูงของระดับนั้น)+เงินประจำตำแหน่ง+เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่ม(ถ้ามี))x12

2

➢ **พนักงานจ้าง**

**สูตร การคำนวณเงินเดือน**

อัตราค่าตอบแทนเริ่มต้น (ตามวุฒิการศึกษา)x 12

➢ **พนักงานจ้าง**

**สูตร การคำนวณเงินเดือน**

((อัตราค่าตอบแทนที่จ่ายจริง (ปรับตามมติ ครม.แล้ว) + ค่าครองชีพ (ถ้ามี)) x 12

**(2) ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น**  คิดจาก

**(2.1) กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง (ตำแหน่งไม่ว่าง)**

➢ **ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น**

**สูตร ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี**

ขั้นเงินเดือนของอัตราที่มีอยู่เดิมที่เพิ่มขึ้น 1 ขั้น/ ปี) x12

➢ **ลูกจ้างประจำ**

**สูตร ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี**

(ขั้นค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น 1 ขั้น) x 12

➢ **พนักงานจ้าง**

**สูตร ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี**

(4% ของค่าตอบแทนปีที่ผ่านมา) x 12

**(2.2) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง (ตำแหน่งว่าง)**

➢ **ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น**

**สูตร ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี**

(ขั้นเงินเดือนเฉลี่ยของอัตราว่าง) x 12

ขั้นเงินเดือนเฉลี่ย = ผลต่าง 1 ขั้นจากขั้นต่ำระดับแรกบรรจุ + ผลต่าง 1 ขั้นจากขั้นสูงสุดของระดับที่หนือขึ้นไปหนึ่งระดับ

2

➢ **พนักงานจ้าง**

**สูตร ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี**

(4% ของค่าตอบแทนปีที่ผ่านมา) x 12

**(3) ค่าใช้จ่ายรวม คิดจาก**

**33**

**ค่าใช้จ่ายรวมปีที่ผ่านมา + ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในปีนั้น**

**(4) รวมทั้งหมดในแต่ละปี โดยไม่ต้องนำรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทน มารวม**

**(5) ประมาณการประโยชน์ ตอบแทนอื่น** คิดจาก

**ภาระค่าใช้จ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายจริงของปีที่ผ่านมา**

**20% ของ (4)** ในแต่ละปี

หรือ

**(6) รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น** คิดจาก

**(4) + (5)**

**(7) คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี** คิดจาก

**(6) X 100**

**งบประมาณรายจ่ายประจำปี**

**หลักการคิด**

**1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี หมายถึง งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งเป็นข้อบัญญัติงบประมาณซึ่งรวมเงินอุดหนุนทั่วไปด้วย**

**2. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่นำมาคำนวณในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2561 – 2563)**  ให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 เป็นฐานในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ยังจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่แล้วเสร็จ ก็ให้ใช้ฐานรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560) **โดยให้เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ในปีถัดไป** ทั้งนี้ **ไม่ต้องนำรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรเป็นเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานครู มาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35** (ว 138 ลว. 30 ธ.ค. 58)

**เช่น** - งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 = 2,000,000 บาท (รายได้ 1,500,000 บาท และมีเงิน อุดหนุนทั่วไปเป็นเงินเดือนครู 500,000 บาท)

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 = 2,100,000 บาท (ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561)

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 = 2,205,000 บาท (ประมาณการเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562)

**ดังนั้น** ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลปีงบประมาณ 2561 = (ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลปี 2561 – เงินเดือนครู) x 100

2,000,000

**62**

**13. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**

ตามที่ เทศบาลตำบลหัวตะพาน ได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2551 ตามนัยมาตรา 77 แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 ไปแล้วนั้น

เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้ การฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่า เป็นการกระทำผิดทางวินัย

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 เทศบาลตำบลหัวตะพาน จึงให้ยกเลิกประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมที่อ้างถึง และให้จัดทำเป็นประมวลจริยธรรมของข้าราชการเทศบาลตำบลหัวตะพานแทน เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการในสังกัดตามประมวลจริยธรรมแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2552

**63**

**ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ**

**ของเทศบาลตำบลหัวตะพาน อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ พ.ศ. 2552**

**……………………….**

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

2. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ของ เทศบาลตำบลหัวตะพาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

4. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ

5. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและประสิทธิภาพ ดังนี้

**หมวด 1**

**บททั่วไป**

**ข้อ 1** ในประมวลจริยธรรมนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของ เทศบาลตำบล หัวตะพาน อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำเทศบาลตำบล หัวตะพาน

**ข้อ 2** ให้นายกเทศมนตรีตำบลหัวตะพาน รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

**64**

**หมวด 2**

**มาตรฐานจริยธรรม**

**ส่วนที่ 1**

**มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก**

**สำหรับข้าราชการ ของเทศบาลตำบลหัวตะพาน**

**ข้อ 3** ข้าราชการของ เทศบาลตำบลหัวตะพาน ทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก 10 ประการ ดังนี้

1. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
3. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
4. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี

ผลประโยชน์ ทับซ้อน

1. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรม และถูกกฎหมาย
2. การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
3. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
4. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
5. การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร
6. การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนา

ชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

**ส่วนที่ 2**

**จริยธรรมวิชาชีพขององค์กร**

**ข้อ 4** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

**ข้อ 5**  ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

**ข้อ 6** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

**ข้อ 7** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

**ข้อ 8** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

**ข้อ 9** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

**ข้อ 10** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อยมีอัธยาศัย

**ข้อ 11** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น

**65**

**ข้อ 12** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

**ข้อ 13** ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

**ข้อ 14**  ข้าราชการของเทศบาลตำบลหัวตะพาน ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

**หมวด 3**

**กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม**

**ส่วนที่ 1**

**กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม**

**ข้อ 16**  ให้สำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวตะพาน มีหน้าที่ควบคุมกำกับการให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกผัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(2) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายกเทศมนตรีตำบลหัวตะพาน หรือกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่นายกเทศมนตรีตำบลหัวตะพาน หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(3) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้กลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่านายกเทศมนตรี หรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่าน นายกเทศมนตรี หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

(4) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(5) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(6) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักปลัดเทศบาล

**ข้อ 17** ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้น เพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

**คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย**

(1) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(2) กรรมการจากข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เลือกกันเองให้เหลือสองคน

(3) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในเทศบาลตำบลหัวตะพาน ที่ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้างของเทศบาลตำบลหัวตะพาน จำนวนสองคน

**66**

(4) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (1)-(3) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือกให้เลือกสองคน

ให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวตะพาน เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสม

**ข้อ 18**  คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยา หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

(3) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(4) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(5) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน

ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(6) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(7) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย

(8) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมายการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

**ส่วนที่ 2**

**ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม**

ข้อ 19 กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมให้ นายกเทศมนตรีตำบลหัวตะพาน เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ 20 การดำเนินการตามข้อ 19 ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ 21 การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ 22 หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ 20 แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ 19 สั่งยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ 19 สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ 25 แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

ข้อ 23 หากการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ 19 ข้อ 20 ข้อ ๒๒ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาบังคับใช้โดยอนุโลม

**67**

ข้อ 24 การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ 22 ให้ดำเนินการตามนั้น เว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

**หมวด 4**

**ขั้นตอนการลงโทษ**

ข้อ 25 การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รักการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ 26 เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ 22 แล้ว ให้เทศบาลตำบลหัวตะพาน ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ 27 ผู้ถูกลงโทษตามข้อ 25 สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมของ เทศบาลตำบลหัวตะพาน ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้ทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ 18(2) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ 28 เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

**บทเฉพาะกาล**

ข้อ 29 จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

................................................