

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐ
ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เว้นแต่

(๑) ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีตามมาตรา ๑๐๒ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

(๒) ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีตามมาตรา ๑๐๒ (๙) ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ผู้ยื่นบัญชี” หมายความว่า เจ้าพนักงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๒ และมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

“สำนักงาน ป.ป.ช.” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และให้หมายความรวมถึง สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี

“อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ข้อความ” หมายความว่า เรื่องราว หรือข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะปรากฏในรูปแบบของตัวอักษร ตัวเลข เสียง ภาพ หรือรูปแบบอื่นใดที่สื่อความหมายได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ

“ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ข้อความที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผล ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

“ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ระบบยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ป.ป.ช.

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นผู้รักษาการ ตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๕ เพื่อประโยชน์แห่งการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน จะกระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

(๑) ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ในการยื่นบัญชีทรัพย์สิน และหนี้สินทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ห้ามมิให้ปฏิเสธความมีผลผูกพันและการบังคับใช้ตามกฎหมายของข้อความใด เพียงเพราะเหตุที่ข้อความนั้นอยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

๑.๒ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การใดต้องทำเป็นหนังสือ มีหลักฐานเป็นหนังสือ หรือมีเอกสารมาแสดง ถ้าได้มีการจัดทำข้อความขึ้นเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถเข้าถึงและ นำกลับมาใช้ได้โดยความหมายไม่เปลี่ยนแปลง ให้ถือว่าข้อความนั้นได้ทำเป็นหนังสือ มีหลักฐาน เป็นหนังสือ หรือมีเอกสารมาแสดงแล้ว

๑.๓ ในกรณีที่ต้องลงลายมือชื่อในบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ ถ้าได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์กำหนด ให้ถือว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น มีการลงลายมือชื่อแล้ว

(๒) การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นบัญชีเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ป.ป.ช. แทนการส่งเอกสารใด ๆ หากระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ทำการตอบรับข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์นั้น ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน หรือเอกสารอื่นใดแล้ว ให้ถือเป็นการยื่นเอกสารนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินแล้ว

(๓) ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อผู้ยื่นบัญชีได้ยืนยันการส่งข้อมูล และสำนักงาน ป.ป.ช. ตอบรับการยื่นบัญชีแล้ว ถือว่าเป็นการทำรายการโดยผู้ยื่นบัญชี และยอมรับที่จะผูกพันในข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช. ว่าเป็นการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ยื่นบัญชี

และรับรองว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวถูกต้องเป็นจริงทุกประการ รวมถึงผูกพันกับสิ่งพิมพ์ออกของ
ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว เพื่อใช้อ้างอิงแทนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และมีผลใช้แทนต้นฉบับ
ตามขั้นตอนและวิธีการที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ข้อ ๖ บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินรวมถึงเอกสารประกอบที่ยื่นมาในรูปแบบของข้อมูล
อิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการป้องกันมิให้มีการแก้ไข
หรือเปลี่ยนแปลงได้

หมวด ๒

การยื่นคำขอลงทะเบียนเพื่อใช้ระบบ

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิลงทะเบียนเข้าใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ตามหมวดนี้ คือผู้ยื่นบัญชี เท่านั้น

ข้อ ๘ ผู้ยื่นบัญชีต้องลงทะเบียนตามขั้นตอนที่ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์กำหนดเพื่อ
เข้าใช้งานระบบ

เมื่อลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์ สำนักงาน ป.ป.ช. จะพิจารณาและอนุญาตให้เป็นผู้ใช้งานระบบ
โดยส่งชื่อผู้ใช้ระบบ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
และ/หรือส่งข้อความ (SMS) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ยื่นบัญชีที่ได้ลงทะเบียนไว้

การเข้าใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละครั้ง ผู้ยื่นบัญชีต้องนำชื่อผู้ใช้ระบบ (Username)
และรหัสผ่าน (Password) ตามวรรคสอง มาใช้ร่วมกับรหัสผ่านแบบใช้ครั้งเดียว (OTP) ที่ส่งจากระบบ
ยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเข้าสู่ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยของระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นบัญชี
จะต้องเก็บรักษาชื่อผู้ใช้ระบบ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตามข้อ ๘ สำหรับใช้งาน
ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ รหัสต่าง ๆ ที่ทางสำนักงาน ป.ป.ช. ออกให้ไว้เป็นความลับเฉพาะตน
โดยไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อบุคคลภายนอกอย่างเด็ดขาด

ข้อ ๑๐ การติดต่อผู้ยื่นบัญชีไปยังที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ได้รับ
แจ้งไว้ ถือว่าเป็นการติดต่อโดยชอบตามประกาศนี้จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลที่ลงทะเบียนไว้

หมวด ๓

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

ข้อ ๑๑ ผู้ยื่นบัญชีต้องเตรียมเอกสารในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินให้พร้อม โดยจัดทำ
หรือแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด และบันทึกข้อมูล
เป็นไฟล์ประเภทที่มีนามสกุลเป็น JPG หรือ PDF เท่านั้น

ในการเปลี่ยนแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้จัดเตรียมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ด้วยมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับความละเอียดของภาพ (Resolution) ของภาพลายเส้นหรือภาพขาวดำอย่างน้อย ๒๐๐ จุดต่อนิ้ว (dot per inch หรือ dpi) โดยถือว่าผู้ยื่นบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น มีความหมายหรือรูปแบบเหมือนกับเอกสารและข้อความเดิม

ข้อ ๑๒ ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นบัญชีต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานของระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ และดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรอกข้อมูลตามแบบบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินให้ถูกต้องครบถ้วน ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

(๒) แนบเอกสารประกอบการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ซึ่งเป็นสำเนาหลักฐานที่พิสูจน์ความมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน รวมทั้งสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา ดังต่อไปนี้

๒.๑ จัดเตรียมเอกสารประกอบการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินให้มีลักษณะตามข้อ ๑๑ แล้วจึงนำเข้าเอกสาร (Upload) บนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ ผู้ยื่นบัญชีต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบที่ใช้ในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินไว้ไม่น้อยกว่าห้าปี กรณีมีเหตุสงสัย พนักงานเจ้าหน้าที่อาจขอตรวจสอบเอกสารหลักฐานนั้นได้

ข้อ ๑๓ เมื่อผู้ยื่นบัญชีได้ปฏิบัติถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์จะแจ้งสถานะการรับบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตามข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้

ข้อ ๑๔ บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบที่ได้ยื่นทางระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ตามหมวดนี้ ให้ถือว่าเป็นการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา ๑๐๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๑๕ หากผู้ยื่นบัญชีได้รับแจ้งให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติม หรือผู้ยื่นบัญชีต้องการยื่นเอกสารเพิ่มเติมบนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ยื่นบัญชีจัดเตรียมเอกสารให้มีลักษณะตามข้อ ๑๑

ข้อ ๑๖ ในการยื่นเอกสารเพิ่มเติมบนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์นั้น ให้ผู้ยื่นบัญชีนำเข้าเอกสาร (Upload) เพิ่มเติม ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๗ เมื่อผู้ยื่นบัญชีได้ยืนยันการส่งเอกสารเพิ่มเติมบนระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์จะแจ้งสถานะการรับเอกสารเพิ่มเติมทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตามข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้

ข้อ ๑๘ ให้ผู้ยื่นบัญชีจัดเก็บและรักษาบัญชีเอกสารหลักฐานและข้อมูลไม่ว่าในสื่อรูปแบบใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินทางอิเล็กทรอนิกส์ไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี นับแต่วันส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในเรื่องนั้น ๆ

หมวด ๔

การดำเนินการของสำนักงาน ป.ป.ช. และพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๙ เมื่อมีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รับยื่นบัญชีในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนเบื้องต้นเกี่ยวกับการยื่นบัญชี

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้สำนักงาน ป.ป.ช. แจ้งสถานะว่า บัญชีทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารที่ได้รับถูกต้องครบถ้วนหรือให้ดำเนินการเพิ่มเติมทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ตามข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้ โดยผู้ยื่นบัญชีอาจติดตามสถานะการยื่นบัญชี และการดำเนินการเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี ในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ได้นับแต่นั้น

ให้ผู้ยื่นบัญชีดำเนินการตามที่ได้รับแจ้งให้ดำเนินการเพิ่มเติมภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งสถานะ การรับยื่นบัญชี หรือการยื่นเอกสารเพิ่มเติม ตามวรรคสอง

หมวด ๕

การระงับใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ผู้ยื่นบัญชีรู้ หรือควรจะรู้ หรือมีข้อสงสัยในพฤติกรรม เหตุการณ์ หรือพบปัญหาความบกพร่องในระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ชื่อผู้ใช้ระบบและรหัสผ่านของตน อาจถูกบุคคลอื่นนำไปใช้ หรือพบเหตุที่อาจทำให้เกิดความไม่มั่นคงปลอดภัยในการใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ยื่นบัญชีมีหน้าที่ต้องแจ้งให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบทันที เพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ช. สามารถทำการตรวจสอบและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้

ข้อ ๒๑ หากผู้ยื่นบัญชีได้ใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์อย่างไม่เหมาะสม หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้บริการของระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ หรือกระทำการใดอันอาจก่อให้เกิดความขัดข้อง หรืออาจก่อให้เกิดความไม่มั่นคงปลอดภัยในการใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ หรือผู้ยื่นบัญชีขาดคุณสมบัติในการเป็นผู้ยื่นบัญชี สำนักงาน ป.ป.ช. อาจระงับหรือเพิกถอนสิทธิในการเข้าใช้ระบบยื่นบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นบัญชีได้

ข้อ ๒๒ กรณีมีเหตุจำเป็น พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบอาจดำเนินการปิดระบบโดยได้รับอนุญาตจากเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือผู้ที่เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. มอบหมาย เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบปิดระบบชั่วคราวได้ แต่ต้องรายงานให้เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือผู้ที่เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. มอบหมาย ทราบทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลตำรวจเอก วัชรพล ประสารราชกิจ

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



สำนักงาน ป.ป.ช.

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

ยื่นบัญชีทรัพย์สินออนไลน์กับ ป.ป.ช. ตำแหน่งไหน เปิดให้ยื่นได้เมื่อไหร่...

1 ตุลาคม 2565

สำหรับผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
ตามมาตรา 103
ได้แก่



เจ้าพนักงานของรัฐ
ตามประกาศ
คณะกรรมการ ป.ป.ช.
ที่กำหนดให้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
ทรัพย์สินและหนี้สิน

1 เมษายน 2566

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
ตามมาตรา 102 (1)-(8)
ได้แก่



- (1) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (2) ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
- (3) ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
- (4) ข้าราชการตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีผู้พิพากษาขึ้นไป
- (5) ข้าราชการตุลาการศาลปกครองตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีศาลปกครองชั้นต้นขึ้นไป
- (6) ข้าราชการอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีอัยการขึ้นไป
- (7) ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง
- (8) ตำแหน่งอื่นตามที่กฎหมายอื่นกำหนดให้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

1 ตุลาคม 2566

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
ตามมาตรา 102 (9)
ได้แก่



ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด



Link

ปฏิบัติงานระบบ



SCAN ME

คู่มือ

การใช้งาน



SCAN ME

VDO แนว

การใช้งานระบบ



SCAN ME

ศูนย์ข้อมูล ป.ป.ช.

1205



ปี 2566

ป.ป.ช. พร้อมเปิดรับยื่นบัญชีทรัพย์สินฯ

สำหรับ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามมาตรา 102 (9)



ผ่านระบบออนไลน์ ODS

ตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี ตามมาตรา 102 (9)
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

กรุงเทพมหานคร

- ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา เลขาธิการ และผู้ช่วยเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร

เทศบาลนคร

- นายกเทศมนตรี
- รองนายกเทศมนตรี
- ที่ปรึกษาและเลขาธิการนายกเทศมนตรี
- สมาชิกสภาเทศบาล

เมืองพัทยา

- นายกเมืองพัทยา
- รองนายกเมืองพัทยา
- ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา และเลขาธิการนายกเมืองพัทยา
- สมาชิกสภาเมืองพัทยา

เทศบาลเมือง

- นายกเทศมนตรี
- รองนายกเทศมนตรี
- สมาชิกสภาเทศบาล

องค์การบริหารส่วนจังหวัด

- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ที่ปรึกษาและเลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เทศบาลตำบล

- นายกเทศมนตรี
- รองนายกเทศมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ช่องทางเข้าใช้งานระบบยื่นบัญชีออนไลน์



SCAN ME

<https://asset.nacc.go.th/ods-app>



SCAN ME

วิธีใช้ระบบยื่นบัญชีออนไลน์

ข้อดีของการยื่นผ่านระบบออนไลน์ ODS



1 สามารถจัดเก็บข้อมูล และบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนรายการทรัพย์สินและหนี้สินได้ง่าย



2 ข้อมูลไปสุ่มหา และสามารถนำมาเป็นข้อมูล ดึงคืนในการยื่นบัญชีฯ ครึ่งถัดไปได้



3 ช่วยประหยัดเวลา ลดภาระ ในการเดินทาง และสะดวกรวดเร็ว

สอบถามเพิ่มเติมหรือแจ้งปัญหาการใช้งาน ในวันและเวลาราชการ
ติดต่อ สำนักงาน ป.ป.ช. ส่วนกลาง หมายเลขโทรศัพท์ 0 2528 4800 หรือ ป.ป.ช. Call Center 1205
กดหมายเลขภายใน 7023 7026 และ 7039



สำนักงาน ป.ป.ช.



สำนักงาน ป.ป.ช.

การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เพิ่มช่องทางการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน โดยยกระดับการให้บริการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินทางอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบ Online Declaration System หรือ ODS ซึ่งมีฟังก์ชันการใช้งานที่ให้ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ใช้งานได้ง่ายและสะดวกมากยิ่งขึ้น เพียงเตรียมข้อมูลเป็นไฟล์ภาพหรือไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (jpeg หรือ PDF) โดยสามารถยื่นบัญชีได้ทางเว็บไซต์ www.nacc.go.th และ <https://asset.nacc.go.th/ods-app> ดังนี้

๑. ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีตามมาตรา ๑๐๓ เปิดบริการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป สำหรับตำแหน่งตามมาตรา ๑๐๓ ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีในจังหวัดอำนาจเจริญ ได้แก่ *

- ศาลยุติธรรม ได้แก่ ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล (แต่ไม่หมายความรวมถึงผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัด ที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติราชการประจำสำนักงานศาลยุติธรรม)

- สำนักงานอัยการสูงสุด ได้แก่ อัยการจังหวัด ได้แก่ พนักงานอัยการ ซึ่งปฏิบัติราชการในตำแหน่งอัยการจังหวัด ณ สำนักงานอัยการจังหวัด สำนักงานอัยการคดีศาลแขวง สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัด และสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด

- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด

- กระทรวงการคลัง กรมสรรพสามิต ได้แก่ สรรพสามิตพื้นที่

กรมสรรพากร ได้แก่ สรรพากรพื้นที่

- กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัด

กรมที่ดิน ได้แก่ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด สาขา

กรมโยธาธิการและผังเมือง ได้แก่ โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แก่ ท้องถิ่นจังหวัด

- กระทรวงยุติธรรม กรมราชทัณฑ์ ได้แก่ ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด

- ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้แก่ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด

- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) และ ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง)

เทศบาลเมือง ได้แก่ ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) และ ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง)

เทศบาลตำบล ได้แก่ ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) และ ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง)

* หมายเหตุ มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง

๒) กรณีทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓) กรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๗๒. ผู้มีหน้าที่...

๒. ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีตามมาตรา ๑๐๒ (๑)-(๘) เปิดบริการตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป สำหรับตำแหน่งตามมาตรา ๑๐๒ ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีในจังหวัดอำนาจเจริญ ได้แก่ *

- มาตรา ๑๐๒ (๗) ผู้ว่าราชการจังหวัด

* หมายเหตุ มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

- ๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง
- ๒) กรณีทุกสามปีตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ๓) กรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓. ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีตามมาตรา ๑๐๒ (๙) เปิดบริการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป สำหรับตำแหน่งตามมาตรา ๑๐๒ (๙) ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีในจังหวัดอำนาจเจริญ ได้แก่ *

องค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่

- (๑) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๓) ที่ปรึกษาและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๔) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เทศบาลเมือง ได้แก่

- (๑) นายกเทศมนตรี
- (๒) รองนายกเทศมนตรี
- (๓) สมาชิกสภาเทศบาล

เทศบาลตำบล ได้แก่

- (๑) นายกเทศมนตรี
- (๒) รองนายกเทศมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่

- (๑) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- (๒) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

* หมายเหตุ มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

- ๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง
- ๒) กรณีพ้นจากตำแหน่ง